

Manifestazione di interesse interna finalizzata ad individuare personale da assegnare allo Sportello “U.S.A. DESK” punto di contatto ospedaliero con i cittadini Americani della Caserma Ederle che accedono ai servizi dell’Azienda Ulss n. 8 Berica

I dipendenti di questa Azienda, assunti a tempo indeterminato e inquadrati in uno dei profili professionali del comparto sanità, interessati a partecipare alla mobilità interna presso lo sportello “U.S.A. Desk” sono invitati a comunicare la propria candidatura alla seguente e-mail: concorsi@aulss8.veneto.it entro il giorno 2 febbraio 2025, riportando nell’oggetto: manifestazione di interesse – USA DESK e allegando il proprio curriculum vitae.

E’ richiesta un’ottima conoscenza della lingua inglese scritta e orale.

La selezione sarà svolta attraverso un colloquio psico-attitudinale e di accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le mansioni previste per il servizio presso lo sportello “U.S.A. Desk” indicativamente sono le seguenti: prenotazioni CUP, contatto con il pubblico (in presenza, telefonico, via email), contatto con operatori interni (Dirigenti Medici, personale infermieristico, segreterie di reparto) per organizzazione accessi ospedalieri (ricoveri e prestazioni ambulatoriali), controllo pagamenti, fatturazione, raccolta referti sanitari, contatti con compagnie assicurative straniere per pagamenti indiretti, creazione di preventivi, verifica documentazione in lingua inglese (autorizzazioni alle cure, garanzie di pagamento, insurance card).

La data e la sede del colloquio saranno comunicati attraverso pubblicazione sul sito internet aziendale www.aulss8.veneto.it - sezione concorsi – avvisi per selezioni interne.

Per ulteriori informazioni relative alle mansioni previste rivolgersi alla U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera (tel. 0444/753276 – dott.ssa Melania Caruso).

Il Direttore Amministrativo
Dott. Leopoldo Ciato

Vicenza, 21 gennaio 2025