



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Luogo e Data di nascita
Codice fiscale
P.I.

CONFALONIERI MICHELE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2011 ad oggi

Pipol Persone e Organizzazione Srl

Consulenza direzionale, Formazione e Ricerca organizzativa

Amministratore unico e Senior partner

Attività di consulenza direzionale e formazione per Aziende sanitarie, Pubblica Amministrazione Centrale e Locale, Aziende private. Principale ambito di intervento:

- ✓ Sistemi di Performance management, Analisi organizzativa e reingegnerizzazione dei processi, Lean organization, Sistemi direzionali e di controllo di gestione, Sistemi professionali e di sviluppo delle competenze, Sistemi di pesatura delle posizioni organizzative,
- ✓ Progettazione ed erogazione di percorsi formativi complessi, su competenze manageriali: Analisi e riprogettazione organizzativa, Lean organization, Performance management, Project management, People management, Team building, Team Leading, Team Working

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da febbraio 2020 a dicembre 2020

Links Management spa

Consulenza e formazione

Coordinatore area tematica Assessment delle competenze e fabbisogno del personale ed Esperto Tematico Area tematica Valutazione della performance

Direzione e coordinamento pool esperti tematici, conduzione gruppi di miglioramento tematici per l'implementazione di sistemi professionali e modelli di competenze, sistemi di misurazione e valutazione della performance, sistemi di valutazione partecipata

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da dicembre 2009 a giugno 2011

More Laboratorio di organizzazione

Consulenza e formazione

Manager

Attività di consulenza direzionale e formazione per Aziende sanitarie, Pubblica Amministrazione Centrale e Locale, Aziende private. Principali ambiti di intervento:

- ✓ Sistemi di Performance management, Analisi organizzativa e reingegnerizzazione dei processi, Lean organization, Sistemi direzionali e di controllo di gestione, Sistemi professionali e di sviluppo delle competenze, Sistemi di pesatura delle posizioni organizzative,
- ✓ Progettazione ed erogazione di percorsi formativi complessi, su competenze manageriali: Analisi e riprogettazione organizzativa, Lean organization, Performance management, Project management, People management, Team building, Team Leading, Team Working

- Date (da – a) Da marzo 2002 a settembre 2009
- Nome del datore di lavoro **RSO SpA.**
- Tipo di azienda o settore Consulenza
- Tipo di impiego Manager Responsabile Area Sanità; dal 2004 a settembre 2009
- Principali mansioni e responsabilità Manager Responsabile consulenza Pubblica Amministrazione Centrale dal 2002 al 2003
Attività di consulenza direzionale e formazione per Aziende sanitarie, Pubblica Amministrazione Centrale e Locale, Aziende private. Principali ambiti di intervento:
 - ✓ Sistemi di Performance management, Analisi organizzativa e reingegnerizzazione dei processi, Lean organization, Sistemi direzionali e di controllo di gestione, Sistemi professionali e di sviluppo delle competenze, Sistemi di pesatura delle posizioni organizzative,
 - ✓ Progettazione ed erogazione di percorsi formativi complessi, su competenze manageriali: Analisi e riprogettazione organizzativa, Lean organization, Performance management, Project management, People management, Team building, Team Leading, Team Working

- Date (da – a) Novembre 2000 – marzo 2002
- Nome del datore di lavoro **ASM Pavia SpA**
- Tipo di azienda o settore Utilities
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - *Responsabile Controllo di Gestione*
Ufficio Controllo di Gestione – Staff alla Direzione Generale dal 01/07/2001 al 1/3/2002
 - *Responsabile Contabilità Industriale*
Ufficio contabilità industriale – Staff alla Direzione amministrativa dal 20/11/2000 al 1/3/2002

- Date (da – a) Febbraio 1997 – novembre 2000
- Nome del datore di lavoro **Comune di Bologna**
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - *Funzionario Analista di organizzazione - Cat. D3 (ex VIII Q.F.)*
Settore Servizi Finanziari – Responsabile Sezione uscite ed entrate dal 17/11/99 al 19/11/00:
Controller referente per il settore Servizi Finanziari
 - *Istruttore Amministrativo - Cat. C1 (ex VI Q.F.)*
Settore Servizi Finanziari - Sezione Fiscale dal 21/01/1998 al 16/11/1999:
Settore Servizi Finanziari - Sezione uscite ed entrate - Ufficio controllo dal 21/02/1997 al 20/01/1998:

- Date (da – a) Anni accademici 2021-2022
- Nome del datore di lavoro **Università degli studi di Sassari**
- Tipo di azienda o settore MADISS - Master in Direzione di Strutture Sanitarie
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza: e tutoraggio project work. Per referenze *Prof.ssa Lucia Giovanelli Direttore del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali*
Progettazione ed erogazione del modulo: La funzione direzionale in sanità: contenuti e strumenti

- Date (da – a) Novembre – dicembre -2022
- Nome del datore di lavoro **Università degli studi di Sassari**
- Tipo di azienda o settore Corso di formazione manageriale per dirigenti sanitari
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza: e tutoraggio project work. Per referenze *Prof.ssa Lucia Giovanelli Direttore del Dipartimento di Scienze economiche e aziendale*
Progettazione ed erogazione del modulo: Elementi di project management e metodologia per il project work

Date (da – a) Anni accademici 2015-2016 e 2017-2018
Nome del datore di lavoro **Università degli studi di Udine**
Tipo di azienda o settore Master Governare e dirigere i servizi sociosanitari
Tipo di impiego Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza: Per referenze *Prof. Silvio Brusaferrò Direttore del Master*
Progettazione ed erogazione del modulo: La valutazione 360° feedback e lo sviluppo della performance individuale e del team”

Date (da – a) Anno accademico 2005-2006
Nome del datore di lavoro **Fondazione Alma Mater**
Tipo di azienda o settore Master in Management nell’Area Infermieristica, Ostetrica e Tecnico Sanitaria
Tipo di impiego Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza. Per referenze *Prof Paolo Cacciari Direttore del master*
Progettazione ed erogazione del modulo: “I sistemi di gestione e sviluppo delle competenze nelle aziende sanitarie”

Date (da – a) 2020 - 2022
Nome del datore di lavoro **Azienda per la tutela della salute della Sardegna**
Tipo di azienda o settore Corso di formazione manageriale per Direttore Generale
Corso di formazione Manageriale per Direttore Sanitario
Corso di formazione manageriale per Direttore di Distretto socio sanitario
Tipo di impiego Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza e tutoraggio project work: Per referenze *Dott. Gianni Salis Direttore SC*
Formazione Ricerca e sviluppo organizzativo
Progettazione ed erogazione del modulo:
Lean management in sanità
Metodologia per il project work

Date (da – a) 2022
Nome del datore di lavoro **Comune di Cassari - Asl Sassari**
Tipo di azienda o settore Corso di formazione infermiere di comunità
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione e coordinamento didattico del progetto che ha posato l’asl di Sassari a sperimentare per prima in regione il modello dell’infermiere di comunità all’interno del Punto di salute di comunità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1997 – 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione “Scuola di specializzazione per la formazione di funzionari e dirigenti pubblici” - **Università degli Studi di Siena**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Finanza Enti Locali, diritto amministrativo, politica economica, sistemi di contabilità pubblica
- Qualifica conseguita Specialista in Amministrazione Pubblica

- Date (da – a) Novembre 1998 – aprile 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione **TAX CONSULTING FIRM**, Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sistema tributario italiano;
 - Normativa IVA, IRPEF, IRPEG, ICI, IRAP;
 - Dichiarazioni annuali, versamenti, e compensazioni, obblighi del sostituto di imposta;
 - Sanzioni e contenzioso tributario
- Qualifica conseguita Master in Diritto Tributario

- Date (da – a) 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Università degli Studi di Siena**
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze economiche e bancarie – 104/110
Tesi in Diritto amministrativo dal titolo: “I controlli sugli atti degli enti locali: problematiche e prospettive dopo la riforma”

- Date (da – a) 1981 – 1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Istituto Tecnico Commerciale Statale “G.B. Ferrigno” di Castelvetrano (TP)**
- Qualifica conseguita Diploma di maturità tecnica “Ragioniere e perito commerciale” 46/60

PUBBLICAZIONI

- *“La valutazione 360° feedback e lo sviluppo della performance individuale e del team”* – Volume monografico Master Governare e dirigere i servizi sociosanitari: l’innovazione nel lavoro integrato dei servizi territoriali per la persona e per la comunità 2019
- *“Riflessione sui metodi efficaci ed incisivi in formazione” in I saperi della formazione in sanità* – Maggioli Editore 2007
- *“Regolamento di contabilità del comune”*. ICA Editrice S.p.A. – 2° edizione novembre (2003)
- *“Regolamento di contabilità del comune”*. ICA Editrice S.p.A. – 1° edizione febbraio (2001)

CONVEGNI

- Moderatore della sessione parallela *“Assetti di management delle attività di assistenza, didattica e ricerca”* del Convegno internazionale *“Integrazione tra Assistenza Didattica e Ricerca nell’Azienda Ospedaliero Universitaria: opportunità e vincoli per il Servizio Sanitario Nazionale e l’Università”* – Modena, 27 e 28 marzo 2009
- Moderatore del Convegno *“Il ruolo del coordinatore delle professioni sanitarie nel processo di cambiamento della sanità regionale: aspetti consolidati e prospettive di sviluppo”* – Arborea, 21 novembre 2008
- Relazione *“Le aziende sanitarie come organizzazioni knowledge based”* al Convegno *“TGO Mostra convegno della Tecnologia e gestione Ospedaliera”* – Cremona, 4 aprile 2008
- Moderatore della sessione parallela *“La Formazione incisiva: i metodi della formazione”* al Convegno *“I saperi della formazione in sanità”* – Bologna, 15-16 dicembre 2004

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

C1

A2

C1

A1

C1

A1

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

L'ampia conoscenza delle tecniche di comunicazione e gestione delle risorse umane mi ha consentito di ricoprire posti di elevata responsabilità e di gestire gruppi di lavoro alquanto numerosi. Esperienze di studio all'estero e frequenti viaggi hanno permesso di sviluppare quella pluralità di visione delle situazioni indispensabile per il lavoro in ambienti multiculturali. Ottime capacità di relazione coniugate con un forte orientamento al cliente completano il mio profilo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Spiccata attitudine al lavoro per obiettivi e risultati; Ottima capacità di programmazione e gestione di eventi e attività complesse. Capacità di gestione economica dei progetti. Analisi organizzativa e-Business Process Reengineering

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Esperto di organizzazione aziendale e nella gestione di riprogettazione organizzativa, dei sistemi di valutazione (posizione, prestazione, potenziale e competenze) e dei processi e sistemi di knowledge management.

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Ottima conoscenza dei seguenti sistemi: Word, Excel, Power Point, Microsoft project, Internet Explorer, Outlook Express, ZOOM, Teams, Meet, Skype

ALLEGATI

Sintesi dei principali progetti di consulenza e formazione realizzati in contesti pubblici e sanitari ed inerenti la posizione oggetto di selezione

Il presente documento è conforme a quanto previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445 del 28.12.2000.

Autorizzo al trattamento dei dati ai sensi del Dlgs 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 679/2016).

Dichiaro la presenza/l'assenza di interessi commerciali in ambito sanitario negli ultimi due anni dalla data del presente CV.

Bologna, 4 settembre 2023

Michele Confalonieri