

## CURRICULUM VITAE



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ARTT. 46 E 47 D.P.R. N° 445/2000)

La sottoscritta Tonfoni Mariangela consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

### INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome e Cognome** DR.SSA MARIANGELA TONFONI  
**Indirizzo**  
**Telefono**  
**E-mail**  
**P.I.**  
**Data e luogo di nascita**  
**Nazionalità** ITALIANA  
**Settore Professionale** Psicologa Psicoterapeuta

### CURRICULUM PROFESSIONALE

#### ATTIVITÀ CLINICA

•Dal 1 giugno 2019 al 31 dicembre 2019

Ha prestato servizio come psicologa psicoterapeuta presso il **Servizio di Protezione e Tutela Minori di Montecchio Maggiore dell'Azienda Sanitaria ULSS 8 Berica**, dal 1.06.2019 al 31.8.2019 per 25 ore settimanali e dal 1.09.2019 al 31.12.2019 per 30 ore settimanali, attraverso contratto libero professionale con P.I. con l'Azienda Sanitaria ULSS 8 Berica, viale Rodolfi 37 Vicenza.

Principali mansioni e responsabilità

Attività nell'ambito della genitorialità vulnerabile: valutazioni psicodiagnostiche del minore, valutazione delle competenze genitoriali della famiglia, progettazione in equipe di percorsi individualizzati per il minore e per il sostegno /recupero della genitorialità, stesura di relazioni indirizzate alle Istituzioni ed all'Autorità Giudiziaria.

•Dal 1 febbraio 2019 al 30 maggio 2019

Ha prestato servizio come psicologa psicoterapeuta presso il **Consultorio Familiare** per 12 ore settimanali e presso il **Servizio di Protezione e Tutela Minori di Romano d'Ezzelino** per 18 ore settimanali, **Azienda Sanitaria Ulss 7 Pedemontana**, attraverso contratto di collaborazione professionale per Servizi Socio-Sanitari a P.I. con il Centro Lavoro Solidale Soc. Coop. Soc. onlus.

Principali mansioni e responsabilità

Sostegno psicologico al singolo, alla coppia ed alla famiglia in difficoltà, progetti di prevenzione a sostegno della genitorialità in ogni sua fase, progettazione di percorsi individualizzati per nuclei familiari fragili, stesura di relazioni per le situazioni istituzionali.

•Dal 1 aprile 2017 al 31 gennaio 2019

Ha prestato servizio presso il **Consultorio Familiare di Romano d'Ezzelino** in qualità di **psicologo psicoterapeuta**, per 30 ore settimanali, **Azienda Sanitaria Ulss 7 Pedemontana**, attraverso contratto di collaborazione professionale per Servizi Socio-Sanitari a P.I. con il Centro Lavoro Solidale Soc. Coop. Soc. onlus.

Principali mansioni e responsabilità

Valutazioni psicodiagnostiche, sostegno psicologico all'individuo, alla coppia ed alla famiglia in difficoltà, sostegno alla donna nelle fasi della gravidanza e del puerperio, lutto perinatale, sostegno alla genitorialità, sostegno alla donna vittima di violenza.