

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

**IPOTESI DI ACCORDO IN MATERIA DI CONTINGENTI DI PERSONALE ESONERATO DALLO  
SCIOPERO PER GARANTIRE LA CONTINUITA' DELLE PRESTAZIONI INDISPENSABILI  
DIRIGENZA AREA SANITA'  
(CCNL 23.01.2024)**

### **Modulo 1**

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed  
autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

**Data di sottoscrizione:** 02.05.2024

**Periodo temporale di vigenza:** dall'esercizio 2024

**Composizione della delegazione trattante:**

**Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperte):**

Dott.ssa Patrizia Simionato – Direttore Generale  
Dott. Leopoldo Ciato – Direttore Amministrativo  
Dott. Cristiano Finco – Direttore Sanitario  
Dott. Achille Di Falco – Direttore Servizi Socio-Sanitari  
Dott.ssa Sara Mondino – Direttore Medico Ospedaliero  
Dott. Enrico Rosso – Direttore Medico Ospedaliero  
Dott.ssa Maria Teresa Padovan – Direttore Dipartimento di Prevenzione  
Dott.ssa Marilena Zanetello – Direttore Distretto Est  
Dott.ssa Mariuccia Lorenzi – Direttore Distretto Ovest  
Dott.ssa Melissa Casarin – Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle):**

Dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria: ANAAO ASSOMED; CIMO; AAROI EMAC; CGIL MEDICI;  
FVM; FASSID; FESMED; FEDERAZIONE CISL Medici; UIL FPL

**Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle):**

Dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria: ANAAO ASSOMED; CIMO; AAROI EMAC; CGIL MEDICI;  
FVM; FASSID; UIL Medici; FEDERAZIONE CISL Medici.

**Soggetti destinatari:**

Dirigenti Area Sanità.

**Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)**

Definizione dei contingenti minimi di personale esonerato dallo sciopero per garantire la continuità delle prestazioni indispensabili.

**Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione**

**A) Intervento dell'Organo di controllo interno.**

**Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.**

È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno in data \_\_\_\_\_

Rilievi dell'Organo di controllo interno:

---

---

---

---

**B) Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria**

**È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009:**

E' stato pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026", adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 31.01.2024, che raccoglie le informazioni contenute nel Piano della Performance.

**È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009:**

E' stato pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026", adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 31.01.2024, che raccoglie le informazioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione.

**È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009:**

Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 l'Amministrazione ha proceduto ad attivare sul sito istituzionale la sezione "Amministrazione Trasparente" nella quale sono pubblicati i dati e le informazioni richiesti dal citato D. Lgs. n. 33/2013.

**La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? Sì, da ultimo in data 04.07.2023.**

**Eventuali osservazioni:**

---

---

---

---

## **Modulo 2**

### **Illustrazione dell'articolato dell'Accordo in materia di contingenti di personale esonerato dallo sciopero per garantire la continuità delle prestazioni indispensabili - Dirigenza Area Sanità -**

**(CCNL 23.01.2024)**

Nell'esercizio 2019 le Parti avevano sottoscritto due accordi integrativi aziendali, uno riferito alla Dirigenza Sanitaria (in data 08.05.2021) e uno riferito alla Dirigenza Medica e Veterinaria (in data 01.08.2019), in materia di contingenti minimi di personale da esonerare in caso di sciopero.

Il nuovo CCNL Area Sanità 23.01.2024 prevede all'art. 9, comma 5, lett. g), che in sede di contrattazione aziendale vengano individuate le posizioni dirigenziali i cui titolari devono essere esonerati da ciascuna giornata di sciopero, ai sensi della L. 146/1990 e s.m.i., secondo quanto previsto dall'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali relativi alle aree dirigenziali del 25 e del 26.09.2001.

Tenuto conto della disposizione del CCNL citato nonché della necessità di rivedere i contingenti precedentemente concordati, anche alla luce delle modifiche organizzative nel frattempo intervenute, le Parti in data 02.05.2024 hanno sottoscritto un nuovo accordo integrativo aziendale per definire la materia.

Come previsto dall'art. 3, comma 4, lett. a), dell'Accordo sui servizi pubblici essenziali del 26.09.2001, le Parti hanno concordato la presenza di contingenti di personale anche per alcuni servizi normalmente chiusi nei giorni festivi, al fine di non interrompere l'erogazione di alcune prestazioni non rinviabili (es. Oncologia-Sezione cure di Vicenza).

Le Parti hanno inteso altresì, così come nel precedente accordo della Dirigenza Medica e Veterinaria, stabilire che i Responsabili/Direttori di U.O., al fine di garantire la continuità delle prestazioni indispensabili anche in caso di assemblea sindacale, prendano a riferimento le presenze previste dalle tabelle dei contingenti minimi in caso di sciopero allegate all'ipotesi di accordo.

Al fine di agevolare le attività ricollegate agli adempimenti previsti dalla normativa sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali, le Parti hanno altresì predisposto delle indicazioni operative che sono state allegate all'ipotesi di accordo.