

REGIONE DEL VENETO



ULSS8
BERICA

AULSS 8 BERICA

UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale

CARTA DEI SERVIZI

| | |
|---------------------|--|
| Preparazione | Coordinatore GdL Dott.ssa Margherita Andretta |
| Verifica | Referente Qualità Dott. Marcello Mezzasalma |
| Approvazione | Direttore Dott. Achille Di Falco |
| Rev. | Data |
| Riconferma | Data |

Sommario

| | |
|-------------------------------|----------|
| DESCRIZIONE U.O. | 3 |
|-------------------------------|----------|

| | |
|--|---------------------------|
| MISSION..... | 3 |
| ELENCO DEI PROCESSI | 3 |
| GOVERNO DELL'APPROPRIATEZZA PRESCRITTIVA ED EROGATIVA NELL'AMBITO DELLA ASSISTENZA FARMACEUTICA E DELL'ASSISTENZA INTEGRATIVA | 3 |
| ATTIVITA' FORMATIVA | 4 |
| ATTIVITA' INFORMATIVA..... | 4 |
| ATTIVITÀ ISPETTIVA DELLE FARMACIE, DELLE PARAFARMACIE E DEI GROSSISTI | 4 |
| ATTIVITÀ ISPETTIVA DELLE STRUTTURE SANITARIE PRIVATE E DEI CENTRI DI SERVIZIO | 4 |
| ATTIVITA' DI FARMACOVIGILANZA | 4 |
| ATTIVITA' DI EROGAZIONE FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI..... | 4 |
| ATTIVITA' DI RESTITUZIONE, DONAZIONE E RECUPERO DI MEDICINALI | 5 |
| ATTIVITA' AMMINISTRATIVA ED AUTORIZZATIVA NEI CONFRONTI DELLE FARMACIE E DEI GROSSISTI | 5 |
| ATTIVITA' RELATIVE ALLA FARMACIA DEI SERVIZI..... | 5 |
| GESTIONE DELLA DISTRIBUZIONE PER CONTO DI FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI..... | 5 |
| ATTIVITA' DI SEGRETERIA DELLA COMMISSIONE TERAPEUTICA AZIENDALE (CTA) | 6 |
| ATTIVITA' AMMINISTRATIVA/CONTABILE | 6 |
| ORGANIGRAMMA..... | 7 |
| FUNZIONIGRAMMA | 7 |
| TIPOLOGIA VOLUMI/PRESTAZIONI..... | 9 |
| ELENCO PERSONALE DELLA UNITA' OPERATIVA..... | 10 |
| TEMPI DI ENTRATA IN VIGORE | 10 |
| ORARI DI RICEVIMENTO DEGLI INFORMATORI SCIENTIFICI..... | 10 |

DESCRIZIONE U.O.

L'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale afferisce al Distretto Est dell'Azienda Ulss n. 8 Berica, ma è una struttura a valenza aziendale.

L'UOC ha tre sedi:

1. corso SS. Felice e Fortunato 229 – Vicenza
2. via Nazario Sauro 4 - Trissino
3. viale dell'Industria 107 - Arzignano

Alla UOC afferisce la UOS Rapporti Convenzionali con le Farmacie aperte al pubblico.

La popolazione di riferimento è rappresentata dai cittadini residenti o domiciliati nel territorio della Azienda ULSS a cui vengono garantite l'assistenza farmaceutica e l'assistenza integrativa per il tramite della rete delle 149 farmacie convenzionate (96 nel distretto est e 53 nel distretto ovest), dei punti erogativi aziendali, o direttamente a domicilio.

L'UOC è caratterizzata da:

1. Attività di governo dell'appropriatezza prescrittiva ed erogativa dei medicinali e dei dispositivi medici monouso
2. Attività di formazione nei confronti dei medici prescrittori e dei farmacisti
3. Attività di informazione nei confronti dei medici prescrittori, dei farmacisti e dei cittadini
4. Attività ispettiva nei confronti degli erogatori di assistenza farmaceutica, delle strutture sanitarie private e dei centri di servizio
5. Attività di farmacovigilanza
6. Attività di erogazione di farmaci, dispositivi medici monouso e dietetici a particolari assistiti aventi diritto

In particolare, l'UOS Rapporti Convenzionali con le Farmacie aperte al pubblico ha in capo:

7. Attività amministrativa ed autorizzativa nei confronti delle farmacie e dei grossisti
8. Attività ispettiva nei confronti delle farmacie, delle parafarmacie e dei grossisti
9. Coordinamento dei progetti riguardanti la Farmacia dei Servizi
10. Gestione della Distribuzione per Conto (DPC)

MISSION

L'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale è una struttura posta al servizio del cittadino e dei sanitari per tutelare e promuovere la salute delle persone attraverso l'uso razionale ed appropriato dei medicinali e dei dispositivi medici.

ELENCO DEI PROCESSI

GESTIONE DELL'APPROPRIATEZZA PRESCRITTIVA ED EROGATIVA NELL'AMBITO DELLA ASSISTENZA FARMACEUTICA E DELL'ASSISTENZA INTEGRATIVA

L'UOC supporta la Direzione Aziendale nella definizione dei Patti Aziendali con i Medici di Assistenza Primaria, dei Contratti di Esercizio con le Medicine di Gruppo Integrate e degli Obiettivi di Budget per le Unità Operative Ospedaliere. Monitora l'appropriatezza prescrittiva attraverso indicatori che misurano i percorsi delle persone assistite, coniugando il

miglioramento degli esiti clinici al rispetto dei limiti di spesa assegnati. Tali indicatori sono oggetto di monitoraggio trimestrale e di audit con i prescrittori.

Collabora con le altre Unità Operative per la definizione, la diffusione e il monitoraggio dei Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali.

ATTIVITA' FORMATIVA

Il personale dell'UOC organizza incontri formativi, rivolti ai medici prescrittori, sull'appropriatezza prescrittiva e sulla normativa vigente in materia di assistenza farmaceutica, e assistenza integrativa e sui PDTA aziendali, in collaborazione con le altre UO. Inoltre, effettua stage formativi per i medici iscritti alla scuola di specializzazione in Medicina Generale, per gli studenti del corso di laurea in Farmacia e per i farmacisti iscritti alla scuola di specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

L'UOS organizza incontri formativi rivolti ai farmacisti operanti presso le Farmacie Convenzionate sui farmaci di più recente commercializzazione, sulla normativa vigente in materia di prescrizione ed erogazione di farmaci e dispositivi, erogati attraverso le farmacie del territorio, sulle modalità di segnalazione delle reazioni avverse a farmaci e vaccini e sulla corretta tenuta amministrativa e professionale della farmacia.

ATTIVITA' INFORMATIVA

Il personale dell'UOC fornisce informazioni ai medici prescrittori, ai farmacisti e ai cittadini sulla corretta modalità di prescrizione ed erogazione di farmaci e dispositivi, anche rispetto all'uso di supporti informatizzati.

ATTIVITÀ ISPETTIVA DELLE FARMACIE, DELLE PARAFARMACIE E DEI GROSSISTI

L'UOC, attraverso la Commissione ex art. 16 L.R. 78/1980, verifica ogni 2 anni la corretta gestione amministrativa e professionale delle 149 farmacie aperte al pubblico e dei dispensari farmaceutici. Il personale dell'UOC verifica la tenuta dei farmaci anche nelle 22 parafarmacie e dei 7 distributori all'ingrosso.

ATTIVITÀ ISPETTIVA DELLE STRUTTURE SANITARIE PRIVATE E DEI CENTRI DI SERVIZIO

L'UOC effettua attività ispettiva presso le strutture sanitarie di competenza territoriale della Azienda ULSS: tre strutture sanitarie private convenzionate (Casa di Cura Villa Margherita, Casa di Cura Villa Berica e Casa di Cura Eretenia), 38 Centri di Servizio, il carcere, allo scopo di verificare la corretta gestione dei farmaci e dei dispositivi medici.

ATTIVITA' DI FARMACOVIGILANZA

L'UOC, per il tramite del Responsabile Aziendale per la Farmacovigilanza, gestisce le segnalazioni di sospette reazioni avverse a farmaco e vaccino inviate da operatori sanitari e cittadini e predisponde report trimestrali sul numero di segnalazioni inviate per i reparti ospedalieri.

ATTIVITA' DI EROGAZIONE FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI

L'UOC governa l'assistenza farmaceutica e integrativa erogata agli assistiti sul territorio, nei centri di servizio o in assistenza domiciliare.

Gestisce le richieste di fornitura di farmaci e dispositivi medici dei 38 centri di servizio dislocati nel territorio della Azienda ULSS e fornisce supporto al personale medico ed infermieristico che vi opera.

L'UOC provvede all'erogazione a domicilio dei farmaci alle persone in assistenza domiciliare integrata, riconciliando le terapie prescritte dai medici di assistenza primaria, pediatri di libera scelta e palliativisti ai farmaci del Prontuario Terapeutico Aziendale. Ciascun

assistito/caregiver viene informato sulla corretta assunzione dei farmaci, sottolineando l'importanza dell'aderenza alle terapie e della segnalazione di eventuali eventi avversi.

Ad ogni nuova consegna viene verificato se le terapie sono state correttamente assunte, se l'assistito ha ancora farmaci a disposizione (da cui viene ricavata l'aderenza) e se ci sono stati eventi particolari correlati all'uso dei farmaci. Qualora si evidenzino delle criticità, l'infermiere contatta tempestivamente il medico curante condividendo le problematiche rilevate e creando così un link proficuo e costante tra medico-paziente.

L'UOC svolge attività istruttoria ed eroga assistenza farmaceutica e assistenza integrativa non a carico del SSN, se ritenuta indispensabile e insostituibile e riconducibile ai Livelli Essenziali di Assistenza.

Inoltre, valuta i Piani Terapeutici Personalizzati redatti dai centri di riferimento a favore di persone affetti da malattia rara e autorizza eventuali prescrizioni extra-LEA.

L'UOC, in collaborazione con l'UOC Malattie Endocrine, del Ricambio e della Nutrizione, eroga i dispositivi per gli assistiti diabetici con microinfusore e/sensore agli assistiti del distretto ovest.

ATTIVITA' DI COUNSELOR

Le infermiere counselor dell'UOC, per tutte le nuove attivazioni di forniture di ausili per incontinenza, guidano tramite intervista telefonica o colloquio in presenza l'assistito/caregiver nella scelta del prodotto più adeguato (in base al grado e al tipo di incontinenza e alle condizioni cliniche).

ATTIVITA' DI RESTITUZIONE, DONAZIONE E RECUPERO DI MEDICINALI

L'UOC, in applicazione alla L.R. 23/2011, raccoglie i medicinali non più utilizzati dai cittadini ed ancora in corso di validità, li controlla e li dichiara validi per il riutilizzo.

Svolge anche attività di monitoraggio rispetto alle associazioni che intendano effettuare l'attività di restituzione, donazione e recupero di medicinali in corso di validità presso le loro sedi.

ATTIVITA' DI RECUPERO DISPOSITIVI MONOUSO

La UOC raccoglie i dispositivi medici monouso inutilizzati da parte degli assistiti per decesso o cambio di prescrizione, ne verifica l'integrità e la validità ai fini del loro riutilizzo.

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA ED AUTORIZZATIVA NEI CONFRONTI DELLE FARMACIE E DEI GROSSISTI

L'UOS svolge attività istruttoria per l'autorizzazione all'apertura e al trasferimento di locali delle farmacie aperte al pubblico, per l'autorizzazione al trasferimento di titolarità, per la definizione dei turni e delle ferie delle farmacie.

Gestisce e coordina l'attività inerente all'assistenza farmaceutica erogata dalle farmacie aperte al pubblico in base al DPR 371/98.

Svolge anche attività istruttoria per l'autorizzazione all'apertura di distributori all'ingrosso di farmaci.

ATTIVITA' RELATIVE ALLA FARMACIA DEI SERVIZI

L'UOS supporta le farmacie relativamente alle attività inerenti la Farmacia dei Servizi, monitorandone l'andamento e provvedendo alla rendicontazione periodica propedeutica ai pagamenti.

GESTIONE DELLA DISTRIBUZIONE PER CONTO DI FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI

L'UOS supporta le farmacie relativamente alle attività inerenti la Distribuzione per Conto dei farmaci e dei dispositivi medici, gestendo le problematiche relative alla piattaforma, le

situazioni di carenza dei farmaci e dei dispositivi e l'erogazione ad assistiti non presenti in anagrafica.

ATTIVITA' DI SEGRETERIA DELLA COMMISSIONE TERAPEUTICA AZIENDALE (CTA)

L'UOC gestisce la segreteria scientifica della CTA aziendale il cui compito principale è quello di aggiornare il Prontuario Terapeutico Aziendale, strumento vincolante ai fini dell'utilizzo dei farmaci nelle strutture della Azienda ULSS.

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA/CONTABILE

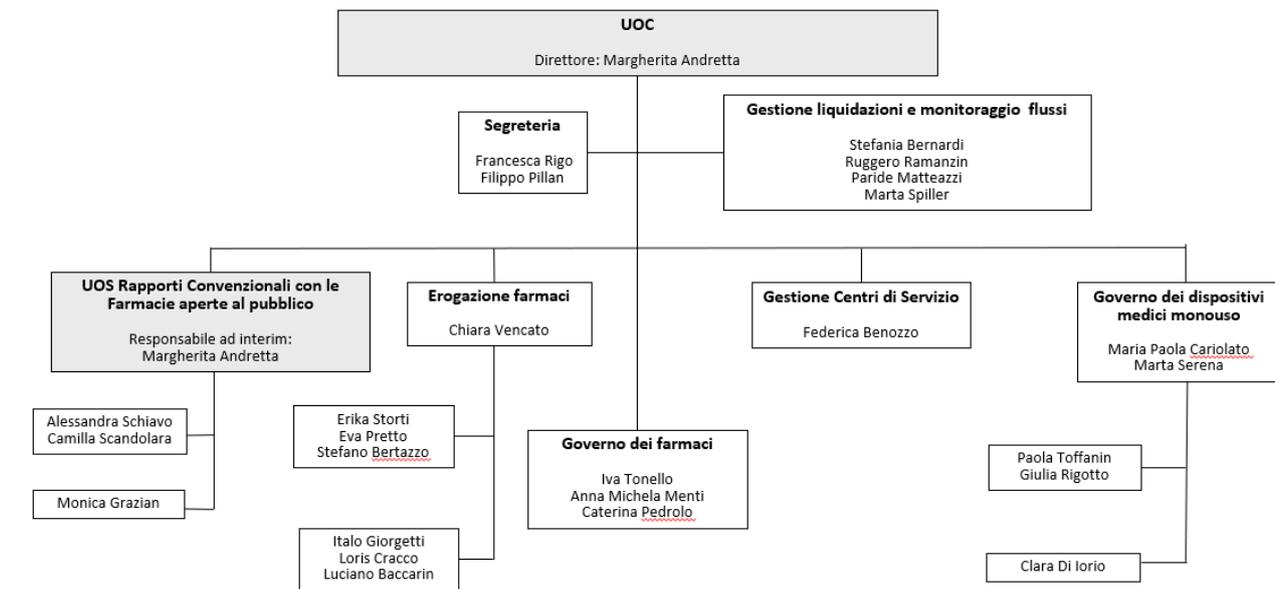
Il personale amministrativo dell'UOC provvede alla predisposizione e all'invio dei flussi informativi regionali (flusso DDF3 relativo ai farmaci e ai dispositivi medici erogati in DPC, flusso AP per i dispositivi medici monouso).

Collabora con altre strutture aziendali per quanto riguarda gli adempimenti LEA legati al monitoraggio dei flussi della farmaceutica (confronto tra flussi e traccia e tra flussi e modello CE) e per i controlli di qualità dei dati, prerequisiti per l'accesso al sistema premiante (DGR 1406/2020).

Predispose il Flusso della Mobilità Farmaceutica Convenzionata (Flusso D) ai fini dell'invio degli addebiti di mobilità attiva della Farmaceutica Convenzionata.

Controlla le fatture e predispose i documenti per la liquidazione.

ORGANIGRAMMA



FUNZIONIGRAMMA

| Struttura/Unità Operativa | Tipologia Procedure | Valenza attività: Interna /Esterna |
|----------------------------------|--|---------------------------------------|
| GESTIONE AREA FARMACI | Definisce gli obiettivi di miglioramento dell'appropriatezza delle prescrizioni di assistenza farmaceutica. | I |
| | Monitora trimestralmente l'andamento degli obiettivi assegnati ai Medici di Assistenza Primaria e alle Unità Operative Ospedaliere | I |
| | Svolge attività di formazione e informazione sui farmaci ai prescrittori | I |
| | Coordina gli audit con i Medici di Assistenza Primaria | I |
| | Coordina gli stage di medici e farmacisti in formazione | E |
| GESTIONE AREA DISPOSITIVI MEDICI | Svolge attività di formazione sull'assistenza integrativa ai prescrittori e ai farmacisti | I |
| | Svolge attività di informazione sull'assistenza integrativa ai prescrittori, ai farmacisti e ai cittadini | I |

| | | |
|--|--|---|
| | Eroga microinfusori e sensori a favore degli assistiti con diabete | I |
| | Gestisce le attività inerenti la distribuzione per conto dei dispositivi medici | I |
| | Svolge attività di counselor verso gli assistiti con incontinenza | I |
| EROGAZIONE FARMACI | Eroga a domicilio i farmaci agli assistiti in assistenza domiciliare integrata | I |
| | Coordina l'attività di restituzione, donazione e recupero dei medicinali | I |
| | Recupera e ridistribuisce i dispositivi medici monouso inutilizzati da parte degli assistiti | I |
| GESTIONE CENTRI DI SERVIZIO | Coordina l'erogazione dell'assistenza farmaceutica e dell'assistenza integrativa agli assistiti nei Centri di Servizio | I |
| | Svolge attività ispettiva nei confronti dei Centri di Servizio | I |
| | | |
| UOS Rapporti Convenzionali con le Farmacie aperte al pubblico. | Svolge attività amministrativa/autorizzativa nei confronti delle farmacie e dei grossisti | I |
| | Svolge attività ispettiva nei confronti delle farmacie, delle parafarmacie e dei grossisti | I |
| | Svolge attività di formazione e informazione sui farmaci ai farmacisti | I |
| | Gestisce le attività inerenti la distribuzione per conto dei farmaci | I |
| | Supporta le farmacie nelle attività inerenti la Farmacia dei Servizi | E |
| | Provvede alla predisposizione, all'invio e alle verifiche dei flussi informativi regionali (DPC) | E |
| | Controlla le fatture e predispone i documenti per la liquidazione | I |

TIPOLOGIA/VOLUMI DI PRESTAZIONI

Tipologia di prestazioni erogate

Nel 2023 la spesa per farmaci erogati dalle 149 farmacie del territorio dell'Azienda ULSS è stata pari a 47,2 milioni di € attraverso la convenzionata e di 17,9 milioni di € attraverso la DPC.

La spesa per assistenza integrativa è pari a 8,5 milioni di €, di cui 2,2 milioni per dispositivi per l'automonitoraggio glicemico a favore degli assistiti con diabete, 3,9 milioni di € per dispositivi medici monouso per continenza e assorbenza e 2,4 milioni di € per alimenti per celiaci.

Sono state fatte circa 5.944 consegne di farmaci a domicilio a favore di assistiti in assistenza domiciliare integrata, erogando in regime SSN anche i farmaci di fascia C che attraverso la convenzionata sarebbero a carico della persona assistita.

Agli ospiti delle 38 case di riposo sono stati erogati mediamente 2,1 milioni di € per farmaci, 760 mila € di dispositivi medici e 110 mila € di dietetici.

Le persone del distretto ovest con microinfusore a cui sono stati erogati i dispositivi medici consumabili sono 61, di cui 53 con sensore. Gli assistiti solo con il sensore CGM sono invece 32.

Le nuove attivazioni di ausili per incontinenza sono state 2.400, ciascuna delle quali ha richiesto un'intervista telefonica o un colloquio in presenza da parte delle infermiere counselor.

L'attività di restituzione, donazione e recupero di medicinali ha riguardato 2.054 confezioni di farmaci, di cui 1.779 sono state riutilizzate.

Sono state effettuate 5 ispezioni nelle farmacie aperte al pubblico, 2 nelle parafarmacie, 1 presso i grossisti, 10 presso i Centri di servizio e 1 al carcere.

Nel 2023 il totale delle segnalazioni inserite nella Rete Nazionale di Farmacovigilanza è stato pari a 264, delle quali 192 da farmaci e 72 di vaccini.

Attualmente le farmacie che aderiscono ai progetti della Farmacia dei Servizi sono 131 per lo screening del carcinoma del colon retto; 41 per le vaccinazioni antinfluenzali; 22 per la vaccinazione anti SARS-CoV-2; 100 per i test antigenici rapidi Covid-19.

Nel 2023 l'UOC ha seguito lo stage formativo di 2 specializzande in Farmacia Ospedaliera. Sono stati incontrati per l'audit sull'andamento degli indicatori di appropriatezza prescrittiva 210 medici di assistenza primaria già attivi nel 2022 e 17 di nuova convenzione.

Sempre con i medici di assistenza primaria sono stati organizzati 4 incontri in meet sull'uso appropriato degli antibiotici e degli oppioidi.

Sono stati organizzati un incontro in meet e 3 in presenza rivolti ai Centri di Servizio finalizzati a supportare i medici prescrittori nella revisione della terapia farmacologica del paziente pluritrattato.

La CTA si è riunita una volta.

ELENCO PERSONALE DELLA UNITÀ OPERATIVA

| Nome | Cognome | Qualifica |
|--------------|------------|----------------|
| Margherita | Andretta | farmacista |
| Luciano | Baccarin | autista |
| Federica | Benozzo | farmacista |
| Stefania | Bernardi | amministrativo |
| Stefano | Bertozzo | infermiere |
| Maria Paola | Cariolato | farmacista |
| Loris | Cracco | autista |
| Clara | Di Iorio | amministrativo |
| Italo | Giorgetti | autista |
| Monica | Grazian | amministrativo |
| Paride | Matteazzi | amministrativo |
| Anna Michela | Menti | farmacista |
| Caterina | Pedrolo | farmacista |
| Filippo | Pillan | amministrativo |
| Eva | Pretto | infermiere |
| Ruggero | Ramanzin | amministrativo |
| Francesca | Rigo | amministrativo |
| Giulia | Rigotto | infermiere |
| Camilla | Scandolara | farmacista |
| Alessandra | Schiavo | farmacista |
| Marta | Serena | farmacista |
| Marta Maria | Spiller | amministrativo |
| Erika | Storti | infermiere |
| Paola | Toffanin | infermiere |
| Iva | Tonello | farmacista |
| Chiara | Vencato | farmacista |

TEMPI DI ENTRATA IN VIGORE

Il presente documento entra in vigore a partire dalla data indicata nel frontespizio.

ORARI DI RICEVIMENTO DEGLI INFORMATORI SCIENTIFICI

L'attività di informazione scientifica sul farmaco è prevista il giovedì in orario 14-15.
Le richieste di appuntamento devono essere inviate all'indirizzo mail farmaceutico@aulss8.veneto.it, specificando la tematica dell'incontro.