

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 29 DEL 13/01/2023

O G G E T T O

SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITÀ COMPLEMENTARI NON SANITARIE LEGATE ALL'EPIDEMIA SARS-COV-2 (COVID -19): PROROGA TECNICA NELLE MORE DELLA NUOVA GARA AZIENDALE.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Anno Proposta: 2023

Numero Proposta: 20/23

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della logistica riferisce che:

“Risulta in essere presso questa Azienda Ulss 8 berica, un contratto relativo al Servizio di supporto amministrativo alle attività complementari non sanitarie legate all'epidemia SARS-CoV-2 (COVID -19), di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 1664 del 14/10/2022, affidato all' RTI Planetcall Direct srl/Istar srl con scadenza 31/12/2022;

con nota prot. n. 112252 del 31/10/2022 questa Azienda ULSS ha chiesto alla Commissione Regionale per l'Investimento, Tecnologia e Edilizia (CRITE) l'autorizzazione all'avvio di una gara a procedura aperta, a lotto unico, per un servizio di supporto amministrativo alle attività complementari non sanitarie legate all'epidemia SARS-CoV-2 (COVID -19) per l'Ulss n. 8 Berica, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

nel frattempo, nelle more dell'espletamento della nuova gara aziendale, si rende necessario disporre una proroga contrattuale dal 01/01/2023 al 31/03/2023 con la RTI Planetcall Direct srl/Istar srl per il servizio in parola avente ad oggetto le seguenti attività:

- attività di call center e back office presso il SISP (UOC Igiene e sanità pubblica): ore mensili stimate 1100;
- gestione di postazioni amministrative presso i punti tamponi Covid: ore mensili stimate 1100;
- gestione di postazioni amministrative presso i Centri di Vaccinazione di Popolazione: ore mensili stimate 300;

i fabbisogni presunti sono stati comunicati dagli uffici competenti in base ai fabbisogni orari mensili stimati;

con nota prot. n. 0126835/22 del 12/12/2022 è stata richiesta alla RTI Planetcall Direct srl/Istar srl la disponibilità alla proroga dal 01/01/2023 al 31/03/2023, con riserva di risoluzione anticipata nel caso in cui la nuova procedura venga aggiudicata prima del 31/03/2023;

la RTI Planetcall Direct srl/Istar srl ha riscontrato in data 12/12/2022 confermando la disponibilità alla proroga del servizio fino al 31/03/2023 alle attuali condizioni tecniche ed economiche ossia € 16.15 costo orario onnicomprensivo, € 40.375,00 costo mensile;

ciò considerato si propone di approvare la proroga meglio dettagliata in precedenza per un importo pari ad € 121.125,00/3 mesi + IVA 22%, pari ad € 26. 647,50, per un totale complessivo pari ad € 147.772,50, con riserva di risoluzione anticipata nel caso in cui la nuova procedura venga aggiudicata prima del 31/03/2023;

si precisa che i fabbisogni sono indicativi e possono comunque variare in base alle esigenze cliniche e organizzative dell'Azienda Ulss n. 8 Berica;

è necessario, infine, confermare il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, già nominato con Delibera del Direttore Generale n. 2112 del 26/11/2021.”

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua

compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra per i motivi in premessa e qui integralmente richiamati

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di autorizzare la proroga contrattuale, nelle more dell'espletamento della nuova gara aziendale, del contratto affidato all' RTI Planetcall Direct srl/Istar srl a servizio di supporto amministrativo alle attività complementari non sanitarie legate all'epidemia SARS-CoV-2 (COVID -19) per l'Ulss n. 8 Berica, dal 01/01/2023 al 31/03/2023;
3. di dare atto che la spesa complessiva per la proroga di cui al presente atto è stimata in € 121.125,00/3 mesi + IVA 22%, pari ad € 26. 647,50, per un totale complessivo pari ad € 147.772,50, sarà imputata al Bilancio Sanitario anno 2023, al conto n. 5507000260 "Altri servizi non sanitari" con CDEL 21BD2275R0;
4. di dare atto che i fabbisogni sono indicativi e possono comunque variare in base alle esigenze cliniche e organizzative dell'Azienda Ulss n. 8 Berica;
5. di dare atto che questa Azienda Ulss si riserva la facoltà del recesso anticipato in caso di aggiudicazione della nuova gara;
6. di confermare la nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto al Direttore dell'UOC Servizio Igiene e Sanità Pubblica (S.I.S.P.) Dott.ssa Maria Teresa Padovan;
7. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
