

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

n. 577

del 30-4-2020

O G G E T T O

Conferimento incarico di natura autonoma ad un Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico per Emergenza da Covid-19.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane
Anno Proposta: 2020
Numero Proposta: 618

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che, questa Azienda, sulla base delle comunicazioni intercorse tra il Direttore dell'U.O.C. Microbiologia e il Direttore dell'U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie, ha valutato la necessità di procedere con l'urgente acquisizione di un Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico da assegnare alla predetta Unità Operativa, in considerazione dell'attuale stato di emergenza da Covid-19 e la conseguente necessità di effettuare rapidamente i relativi test diagnostici.

Precisato al riguardo che la scrivente Amministrazione non dispone di graduatoria concorsuale nel profilo di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico categoria D.

Visto l'articolo 1 del Decreto Legge 09/03/2020 n. 14, e la nota della Regione Veneto prot. n. 116609 dell'11 marzo 2020, in merito alla possibilità di stipulare contratti di natura autonoma, ivi compresi i contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con tutto il personale delle professioni sanitarie, di durata non superiore a sei mesi, prorogabili, in ragione del perdurare dello stato di emergenza, in deroga all'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 ed all'art. 6 del D.L. 78/2010, prescindendo dal previo svolgimento di procedure comparative.

Vista la comunicazione in data 27 aprile 2020, conservata in atti, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Microbiologia, con parere favorevole del Direttore della Direzione delle Professioni Sanitarie, previa valutazione favorevole del Curriculum Vitae, ha chiesto di attribuire l'incarico di cui trattasi alla dr.ssa Natascia Gonzato, in possesso della Laurea in Tecniche Sanitarie di Laboratorio Biomedico.

Ritenuto pertanto, con il presente provvedimento, di disporre il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla dr.ssa Natascia Gonzato, per l'erogazione di prestazioni sanitarie da svolgersi nell'ambito dell'U.O.C. Microbiologia, sulla base delle necessità dell'U.O.C. stessa. L'impegno orario richiesto è, di norma, pari a 36 ore settimanali, e comunque su chiamata dell'Azienda, per la durata massima di mesi 6, con decorrenza dalla data che verrà indicata nel contratto stesso di collaborazione, a fronte di un compenso orario lordo omnicomprensivo di € 30,00/ora.

Precisato che il costo derivante dal presente incarico verrà considerato tra le spese sostenute da questa Azienda per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 – codice aziendale 370.

Vista l'autorizzazione regionale rilasciata con nota prot. n. 515517/2019 e visto, altresì, il Decreto Legge 09/03/2020 n. 14 e la nota regionale protocollo n. 116609 del 11/03/2020, richiamando nello specifico la possibilità di cui al comma 1 dell'art. 1 del D.L. n. 14/2020 di attivare contratti di collaborazione coordinata e continuativa.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di procedere, per i motivi in premessa indicati, al conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla dr.ssa Natascia Gonzato, in possesso della Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico, necessario al fine di fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19 presso l'Unità Operativa Complessa Microbiologia;
2. di precisare che l'instaurazione del rapporto di collaborazione coordinata e continuativa è subordinata alla sottoscrizione del relativo contratto di natura autonoma, nonché all'esito della visita medica preassuntiva;
3. di dare atto che il costo derivante dal presente incarico verrà considerato tra le spese sostenute da questa Azienda per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 – codice aziendale 370.
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to Dr. Tiziano Zenere)

Il Direttore Sanitario
(App.to Dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to per il Dr. Giampaolo Stopazzolo - Dr.ssa Chiara Francesca Marangon)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Giovanni Pavesi)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 1-5-2020 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 1-5-2020 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI
